

## CAPITOLATO TECNICO

**PER IL SERVIZIO DI CONSULENZA SOCIETARIA, AMMINISTRATIVA, CONTABILE DI AIR AUTOSERVIZI IRPINI SPA PER 12 MESI (RINNOVABILI PER ULTERIORI 12 MESI) –CIG : 8164860F9B - CPV 79210000-9**

### Premesse e informazioni sulla società

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale della documentazione di gara nell'ambito della procedura di scelta del contraente indetta da Air Autoservizi Irpini SpA, da ora in poi "Air SpA" per l'affidamento del contratto pubblico relativo al servizio suindicato.

In particolare il presente Capitolato Tecnico fornisce ai concorrenti informazioni necessarie per la formulazione della propria offerta, contenendo le condizioni minime inderogabili del servizio richiesto, nonché le clausole dirette a regolare il rapporto contrattuale in caso di affidamento.

Nel corpo del Capitolato Tecnico con il termine:

"Aggiudicatario" si intende il Professionista, l'Impresa, lo Studio Associato, il raggruppamento temporaneo di imprese o il Consorzio che risulterà aggiudicatario della gara;

"Committente", s'intende Air S.p.A. che stipula il contratto per l'affidamento del servizio su indicato;

"Gruppo di Lavoro", si intendono i collaboratori e/o il personale dipendente di cui si avvarrà l'aggiudicatario nell'espletamento delle attività previste nel presente Capitolato Tecnico.

L'AIR S.p.A. è partecipata al 99,999927% dalla Regione Campania e per lo 0,000073% dal Comune di Mercogliano, ed è in situazione di controllo della sua partecipata AIR MOBILITA' Srl, in quanto proprietaria del 100% delle quote sociali.

Tali società sono assoggettate, in ordine alle procedure relative alla scelta dei contraenti per gli appalti di affidamento lavori e per quelli di approvvigionamento di beni e servizi, al D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, che ha abrogato il pregresso D.Lgs. 163/2006), in quanto rientranti nella categoria di «enti aggiudicatori» ovvero di «imprese pubbliche» di cui all'art. 3 co. 1 lett. e) e t) del precitato Codice degli Appalti.

Tra AIR S.p.A. e Air Mobilità srl sussiste contratto di *servicing* per la "prestazione di servizi di assistenza e supporto tecnico, gestionale, organizzativo, di assistenza amministrativa in ambito contabile, fiscale, legale" (che si allega al presente capitolato per opportuna conoscenza).

Per le materie oggetto del presente affidamento, l'aggiudicatario dovrà operare anche in relazione a tale accordo contrattuale e alle attività in esse previste e che la Stazione Appaltante dovrà rendere alla propria controllata.

In virtù del rapporto di controllo tra le due società, incombe ad Air SpA anche l'attività di redazione del bilancio consolidato e pertanto l'attività oggetto del presente affidamento ricomprende anche tutta l'attività di supporto e l'assistenza relativa a tale incombenza.

Ulteriori informazioni sulla società sono reperibili nel sito istituzionale della società [www.airspa.it](http://www.airspa.it)

## **Art. 1 – Oggetto e finalità del servizio**

La presente procedura di gara ha per oggetto l'affidamento dei servizi professionali di assistenza in materia di consulenza amministrativa, contabile e societaria.

Si riportano di seguito, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, le principali attività oggetto del presente appalto:

a) Assistenza periodica al personale amministrativo della società al fine di verificare la rispondenza delle rilevazioni contabili che verranno sottoposte all'attenzione alla normativa contenuta nel codice Civile ed ai principi contabili nazionali;

b) Assistenza alla redazione del bilancio annuale, predisposto dall'organo amministrativo, e dei suoi allegati, ai fini di verificare l'adeguatezza dei documenti informativi alle norme di legge;

c) Assistenza alla redazione del bilancio consolidato, predisposto dall'organo amministrativo, e dei suoi allegati, ai fini di verificare l'adeguatezza dei documenti informativi alle norme di legge;

d) Assistenza nei rapporti con l'organo di controllo societario della società controllata (Collegio sindacale e Revisore legale);

e) Assistenza nei rapporti con l'organo di controllo societario della società controllata Air Mobilità srl (Collegio sindacale e Revisore legale);

f) Assistenza per la gestione degli affari societari con specifico riferimento alla gestione delle cosiddette relazioni di corporate governance, con particolare riguardo al funzionamento degli organi collegiali ed alla gestione dei rapporti con l'assemblea;

g) Elaborazione di report direzionali infrannuali da svilupparsi sulla base della situazione contabile fornita dall'azienda e volti a monitorare l'andamento reddituale e i livelli di efficienza aziendale;

h) assistenza e supporto per la pubblicazione dei dati contabili e fiscali sul sito istituzionale in base agli obblighi normativi (D Lgs 33/13, in ordine alla trasparenza);

i) assistenza nell'applicazione alla società delle ordinarie tecniche di pianificazione e controllo sia economico che finanziario in funzione degli equilibri di gestione;

j) assistenza e supporto per l'erogazione dei "servizi di assistenza e supporto tecnico, gestionale, organizzativo, di assistenza amministrativa in ambito contabile, fiscale, legale" previsti nel contratto di servicing con la partecipata Air Mobilità srl;

k) assistenza alla rendicontazione dei costi sostenuti da Air Mobilità srl per l'erogazione dei servizi c.d. "ex Eav" assegnati dalla Regione Campania ai sensi dell'art. 5 par. 5 Regolamento UE n. 1370/2007 (si allega atto di affidamento).

Per lo svolgimento di tutte le attività rientranti nell'incarico professionale è richiesta la disponibilità ad operare presso gli uffici e la sede aziendale, a partecipare a riunioni e a gruppi di lavoro con i responsabili interni, a portare a termine gli incarichi, ove necessario, in tempi stretti e con carattere di urgenza.

Per la prestazione di cui al punto K), nell'offerta tecnica l'Operatore Economico concorrente dovrà specificarne espressamente il valore. La valutazione dell'Offerta economica verrà comunque effettuata sul valore numerico e percentuale complessivo dell'offerta.

L'attività di consulenza contabile prevede sia un'attività di sostegno e affiancamento che un'attività autonoma da parte del Gruppo di Lavoro organizzato dall'aggiudicatario. Attualmente il programma di contabilità aziendale è GIOVE e l'assistenza è fornita dalla società PLUSERVICE, con la quale la società affidataria dovrà interfacciarsi.

Per l'attività di supporto contabile dovrà essere garantita una presenza minima in sede per tre giorni a settimana per un minimo di 15 ore settimanali di almeno una risorsa professionale del gruppo di lavoro dell'aggiudicatario.

Oltre all'attività in sede è richiesta assistenza telefonica quotidiana e possibilità di collegamenti da remoto per risolvere le problematiche più urgenti.

L'impegno complessivo richiesto dall'incarico non è comunque quantificabile a priori, ed andrà individuato con riferimento all'effettiva attività da svolgere, con l'obbligo di garantire in ogni caso, a cura e responsabilità del professionista e/o del gruppo di lavoro da lui organizzato, un livello qualitativo adeguato alla complessità degli interventi da effettuare.

Ai fini della prestazione delle attività descritte ai precedenti paragrafi, si richiede all'operatore:

-la tenuta dei dati relativi alle attività di Air S.p.A. nel rispetto dei criteri di sicurezza informatica (back up, disaster recovery, e altri), di riservatezza e di ogni normativa di legge vigente in materia;

-la conservazione e archiviazione dei documenti prodotti in modo che tali documenti rimangano disponibili per un periodo non inferiore a 10 anni dalla loro produzione;

-la possibilità di consultazione di tali documenti in modo semplice e tempestivo da parte del personale preposto di Air S.p.A..

### **Art. 2 – Importo stimato dell'appalto**

L'importo complessivo stimato di gara per i 12 mesi, è di euro 75.000,00 oltre I.V.A. e oneri di legge se dovuti, così ripartiti:

- per le prestazioni previste al precedente dai punti a) a j), l'importo complessivo stimato è di euro 52.500,00 oltre I.V.A. e oneri di legge se dovuti, per dodici mesi;
- per la prestazione indicata al punto k), l'importo previsto per il periodo di vigenza contrattuale è stabilito, quale importo complessivo massimo, in euro 22.500,00 oltre I.V.A. e oneri di legge se dovuti, per dodici mesi.

### **Art. 3 – Obblighi dell'aggiudicatario**

L'incarico comprende ogni attività specialistica necessaria per l'espletamento dello stesso, che dovrà essere svolto assicurando i più elevati livelli di diligenza e professionalità. L'aggiudicatario ed il suo gruppo di lavoro dovrà collaborare con i soggetti indicati da Air S.p.A e garantire il necessario coordinamento tra le proprie prestazioni e le prestazioni svolte dai medesimi.

L'aggiudicatario si impegna ad eseguire le attività oggetto dell'incarico in ottemperanza alla normativa vigente nonché ai documenti di gara.

Si allegano:

1) contratto di servicing per la “prestazione di servizi di assistenza e supporto tecnico, gestionale, organizzativo, di assistenza amministrativa in ambito contabile, fiscale, legale”;

2) atto di affidamento per l'erogazione dei servizi c.d. “ex Eav” assegnati dalla Regione Campania ai sensi dell'art. 5 par. 5 Regolamento UE n. 1370/2007.